

児童発達支援の自己評価表保護者様（2024年3月時点）回収率84%

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	38	8	0	0	法令に準じた確保をしております。
	職員の配置数や専門性は適切であるか	39	4	0	3	法令に準じた確保をしております。
	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	38	6	0	2	玄関について段差が無いように設計をし、バリアフリーを心がけました。
	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	45	1	0	0	玄関について段差が無いように設計をし、バリアフリーを心がけました。
適切な支援の提供	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	43	2	1	0	保護者様のお話をお聞きした上で、1人1人のお子様に合わせてプログラムを作成しております。
	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	42	2	0	2	1人1人に合わせてガイドラインの支援内容から必要な項目を選択し、作成しております。なお、児童発達支援計画に沿って支援を行うようにし、その都度お子様に合わせて随時プログラムを修正・更新しております。
	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	46	0	0	0	
	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	41	4	0	1	
保護者への説明等	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	46	0	0	0	ご契約の際にご説明させていただいております。
	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	44	0	0	2	児童発達支援計画を主としたプログラムもその都度プログラムを導入する際には説明するよう努めております。
	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	26	9	4	7	その都度セラピー後のフィードバックの時間に必要に応じて行なっております。
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	43	2	0	1	ご家庭で実施されてきたことやできなかったこと、こちらで取り組んでできなかったこと等、その都度お伝えし共有するように努めております。
	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	31	7	5	3	セラピー後には毎回保護者様とやりとりをする時間を作ってあり、その際に対応させていただいております。
	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	42	3	0	1	その都度保護者様からのお話には耳を傾け、真摯に受け止め運営における参考にさせていただいております。
	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	43	2	0	1	セラピー前の連絡帳による情報共有、毎回セラピー後の保護者様と発達状況や課題についてお話をし工夫しています。
	ホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	24	5	1	15	ホームページで自己評価の結果を公表しています。 ※未記入回答1件有
	個人情報の取扱いに十分注意されているか	43	0	0	3	個人情報は外部に漏れることのないように、日々努力し取り扱いに注意しております。

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	改善目標 工夫している点
非常時等の対応	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また発生を想定した訓練が実施されているか	26	4	3	13	スタッフ間での把握に加えて、親御様への周知を行っています。
	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	3	5	21	数ヶ月に1回、避難研修を行いスタッフ間で情報共有・確認を行なっています。
満足度	子どもは通所を楽しみにしているか	37	9	0	0	お子様に楽しく通っていただくために、苦手なこと以外にも楽しく過ごせる時間を設定し、お子様の「できる」を増やすべくサポートを行っております。
	事業所の支援に満足しているか	41	5	0	0	

### 児童発達支援の自己評価表事業所（2024年3月時点）

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点・課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		法令に準じた確保をしております。
	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		法令に準じた確保をしております。
	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>		玄関について段差が無いように設計をし、バリアフリーを心がけました。
	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>		頻繁なお掃除に加えて、空気清浄機を完備しております。また換気も積極的に行っております。
業務改善	業務改善を進めるためのPDCAサイクル4（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		朝礼やその日の支援業務後にお子さまの情報を都度確認し目標設定し実行しています。
	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		<input type="radio"/>	
	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		今後アンケートの結果は業務改善の際のヒントとさせていただきます。
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		<input type="radio"/>	現在行っていません。今後必要に応じて検討していきます。
	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		臨床経験の長いスタッフが研修を行っております。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点・課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
適切な支援の提供	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		アセスメントシートは統一したものを使用し、その上でお子様のご様子のみてアセスメントを行い、お子様一人一人に合わせたプログラムを作成しております。
	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○	
	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		一人一人に合わせてガイドラインの支援内容から必要な項目を選択し、作成しております。なお、児童発達支援計画に沿って支援を行うようにし、その都度お子様に合わせて随時プログラムを修正・更新しております。
	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		
	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		主にチームでプログラムの作成を行っております。その後のプログラムの内容に関しては、適宜対応スタッフも交えて修正等を検討しております。
	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		お子様の習得度に合わせてプログラムのレベルをその都度変更しております。
	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか		○	現状個別活動が多いので、お子様の達成度に合わせて適宜検討していきます。
	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		
	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		書面に残してスタッフ間で連携および伝達を行えるように努力しております。
	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		スタッフ間で徹底し、その都度検証・改善に努めております。
非常時等の対応	定期的モニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		適宜親御様のご意見をお聞きし、スタッフ間での打ち合わせを行い、見直しをするよう努力しております。
	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		スタッフ間での把握に加えて、親御様への周知を行っています。
	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		数ヶ月に1回、避難研修を行いスタッフ間で情報共有・確認を行なっています。
	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		初回アセスメント時、ご利用契約時に書面にて記載をさせていただいております。
	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○	特別お医者様の指示書はいただいておりません。なお、現在重篤な食物アレルギーをお持ちのお子様は初回アセスメント時、ご利用契約時に書面にて記載をさせていただいております。
	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		スタッフ間でヒヤリハットファイルを作成し、共有しております。
虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待に関する研修を行っています。	
どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		身体拘束に関する研修を行っています。	

	チェック項目	はい	いいえ	改善目標 工夫している点
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="radio"/>		必要に応じて連携を行なっております。
	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	<input type="radio"/>		必要に応じて連携を行なっております。
	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		<input type="radio"/>	現在医療的ケアが必要なお子様がいらっしゃいませんが、医師と協定を結んでおります。
	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		<input type="radio"/>	
	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	<input type="radio"/>		現在、移行支援については行なっていませんが、ご要望があった場合、都度対応できればと思っております。
	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>		お子様によって、担当者の方とお子様のごことについてやりとりをすることがあります。お子さんの必要な情報を共有しています。
	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>	現在はそのような機会はありません。
	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか		<input type="radio"/>	現在は参加できておりません。
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input type="radio"/>		セラピー前の連絡帳による情報共有、毎回セラピー後の保護者様と発達状況や課題についてお話をする時間を設けております。
保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	<input type="radio"/>		必要に応じて行なっております。	
保護者への説明責任等	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>		ご契約の際にご説明させていただいております。
	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	<input type="radio"/>		親御様と定期的に面談の機会を設け、その情報を下に個別支援計画書について会議し、作成した上で同意を得て支援内容を決定しております。
	定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>		セラピー後に毎回お話を聞きする時間を設けております。時間に限りがある場合には、後日メールやお電話にてお話をさせていただくこともございます。
	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		<input type="radio"/>	現在行っておりません。今後必要に応じて検討していきます。
	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速適切に対応しているか	<input type="radio"/>		その都度保護者様からのお話には耳を傾け、真摯に受け止め今後の運営における参考にさせていただいております。
	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		<input type="radio"/>	現在行っておりません。今後必要に応じて検討していきます。
	個人情報の取扱いに十分注意しているか	<input type="radio"/>		個人情報は外部に漏れることのないように、日々努力し取り扱いに注意しております。
	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input type="radio"/>		場合によっては環境を変えたり、ご家族の状況にも合わせて対応しております。
事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		<input type="radio"/>	個人情報の関係もあり、現在は行っておりませんが、今後必要に応じて検討をすすめていきます。	